

Plano de Trabalho e Proposta Orçamentária Fundação de Apoio à Pesquisa – FUNAPE Exercício de 2006

Plano de Trabalho

Para atendimento aos objetivos institucionais da Fundação de Apoio à Pesquisa da Universidade Federal de Goiás, durante o **exercício de 2006**, apresentamos o **Plano de Trabalho** com as ações a serem implementadas, bem como a **Proposta Orçamentária** com a previsão de receita e fixação da despesa, para o exercício de 2006.

DESEMPENHO INSTITUCIONAL - OBJETIVOS E ESTRATÉGIAS

1 Apoio ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico na UFG: Ensino, Pesquisa, Extensão e Desenvolvimento Institucional

- Apoiar a pesquisa, o ensino, a extensão e o desenvolvimento institucional, bem como a promoção do conhecimento, com base na cooperação técnica, científica e administrativa com a UFG, com a finalidade de executar convênios e de desenvolver projetos e serviços de consultoria externa;
- Apoiar a criação do Núcleo de Patentes e Transferência de Tecnologia da UFG, com o objetivo de gerenciar e proteger a propriedade intelectual e industrial, a transferência de tecnologia gerada nas instituições de ciência e tecnologia e centros de pesquisa;
- Apoiar o Programa da Incubadora de Empresas e do Parque Tecnológico da UFG, visando incentivar o processo de geração de novas tecnologias e transferência do conhecimento;
- Auxiliar os coordenadores na elaboração de projetos para apresentação junto a organizações públicas, privadas ou de economia mista, de acordo com a legislação vigente;
- Manter uma equipe de gestores qualificados, para avaliar as propostas apresentadas pelas entidades brasileiras;

- Possibilitar a continuidade do processo de inovação em pesquisa, através do apoio no gerenciamento de projetos e na captação de novas fontes de financiamento;
- Oferecer condições administrativas eficientes, para que o pesquisador desenvolva seus projetos, evitando a migração para outras fundações;
- Ampliar o Sistema de Controle de Contratos e Convênios, através do Portal do Coordenador, com vistas a permitir que os coordenadores façam um acompanhamento *on-line* dos saldos e da prestação de contas dos recursos movimentados nos diversos centros de custos;
- Desenvolver atividades com outras entidades, desde que compatíveis com as finalidades da UFG, expressas em seu plano institucional.

2 Apoio às Políticas de Fomento à Pesquisa da Universidade Federal de Goiás

- Desenvolver, de acordo com a disponibilidade financeira da **Fundação**, chamadas públicas, através de edital, para atendimento aos objetivos estatutários, em consonância com as metas estabelecidas pelo Conselho Deliberativo, visando o atendimento da demanda interna da UFG;
- Possibilitar a transformação de descobertas científicas e tecnológicas da UFG em processos e produtos que possam reverter em benefício para a sociedade;
- Possibilitar apoio emergencial aos pesquisadores da UFG, para o financiamento de pequenos reparos ou para a aquisição de insumos indispensáveis à continuidade de projetos de pesquisa em desenvolvimento, aprovados pelo Conselho Deliberativo.

3 Programa de Bolsas

- Possibilitar a participação de professores e servidores técnico-administrativos da UFG nas atividades desenvolvidas nos projetos executados pela **Fundação**, através de bolsa de ensino, pesquisa e extensão em sua área de especialidade, na condição de colaboradores esporádicos;
- Apoiar as atividades de formação do aluno, tanto da graduação quanto dos programas de pós-graduação *stricto sensu* e *lato sensu*, concedendo bolsas e, ainda, por meio de ações que contribuam para a sua formação acadêmica e capacitação profissional;

- Viabilizar campo de estágio nas diversas áreas do conhecimento, destinado a apoiar alunos regularmente matriculados em cursos de graduação, em cursos profissionalizantes de 2º grau, ou em escolas de educação especial, em parceria com entidades que supervisionam essa concessão, servindo como campo de estágio e promovendo a interação entre a universidade e a sociedade.

4 Apoio à Realização de Eventos

- Apoio Institucional

Apoiar a realização do Congresso, de Pesquisa, Ensino e Extensão – Socialização do Conhecimento (CONPEEX) da Universidade Federal de Goiás.

- Apoio a Professores e Técnico-Administrativos

Possibilitar a participação de professores e servidores técnico-administrativos inscritos em eventos, para apresentação de trabalhos, com valores estabelecidos de acordo com políticas definidas pelo Conselho Deliberativo da FUNAPE.

- Apoio a Estudantes

Possibilitar a participação de estudantes inscritos em eventos, para a apresentação de trabalhos, com valores estabelecidos de acordo com políticas definidas pelo Conselho Deliberativo da FUNAPE.

- Outras Modalidades de Apoio

Importar equipamentos, comprar materiais e insumos para o pesquisador nos projetos gerenciados pela **Fundação**;

5 Atividades Administrativas – Desempenho do Sistema de Gestão

- Manter uma cultura de busca pelo aprimoramento das atividades de gestão, de economicidade dentro da **Fundação** e de aumento da competitividade dos serviços prestados, utilizando, para tal, indicadores de controle, avaliação de desempenho e de produtividade.

- Promover uma gestão participativa de modo a incentivar os funcionários a atuar de forma proativa, formando, assim, uma equipe altamente motivada e comprometida com a missão da **Fundação**, através de treinamentos constantes em cursos de capacitação e, ainda, na manutenção de benefícios concedidos para uma melhor qualidade de vida e das condições de trabalho;
- Acompanhar a aplicação das normas internas nas rotinas administrativas, pelos órgãos de apoio e execução da **Fundação**;
- Promover a classificação documental da **Fundação**, aplicando a tabela de temporalidade para arquivo dos documentos;
- Avaliar a adequação dos sistemas de informática, objetivando a integração dos *softwares* utilizados nos setores e aplicar treinamentos voltados para o controle administrativo interno;
- Executar o sistema de avaliação de desempenho dos funcionários e das equipes de trabalho, oferecendo treinamento para consolidação e aplicação das normas vigentes;
- Divulgar as atividades da **Fundação** aos clientes externos e internos através dos instrumentos de comunicação, portfólios, vídeos, *newsletters*, boletins trimestrais *on-line* e impressos, entre outros;
- Desenvolver ações de gestão e captação de recursos, com estratégias voltadas para a conquista de novos clientes e parceiros, bem como para a busca de novas fontes de financiamento para fomento da pesquisa.

Proposta Orçamentária

1 DO VALOR DA PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA:

A Proposta Orçamentária para o **exercício de 2006** foi elaborada levando em consideração a manutenção das atuais parcerias e a média alcançada na execução da receita e despesa da **Fundação** durante o período de julho de 2004 a junho de 2005, e está orçada em valores estimativos na ordem de R\$ 57.671.000,00 (cinquenta e sete milhões, seiscentos e setenta e um mil reais).

2 - DO PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS:

I – Receita Prevista	57.671.000,00
▪ Receitas Operacionais/Gestão	2.927.000,00
▪ Receita de Convênios	54.744.000,00
II – Despesa Programada	57.671.000,00
Despesas Operacionais e de Gestão	2.927.000,00
▪ Despesas Correntes	2.688.600,00
Ordenados e Salários	1.203.000,00
Encargos Sociais	480.600,00
Diárias/Ajuda de Custo	20.000,00
Auxílio e Fomento à Pesquisa	370.000,00
Material de Consumo	80.000,00
Serviços de Terceiros PF	60.000,00
Serviços de Terceiros PJ	100.000,00
Despesas Variáveis	375.000,00
▪ Despesas de Capital	238.400,00
Despesas de Convênios	54.744.000,00
▪ Despesas Correntes	51.504.000,00
Ordenados e Salários	16.800.000,00
Encargos Sociais	6.720.000,00
Diárias/Ajuda de Custo	30.000,00
Auxílio e Fomento à Pesquisa	100.000,00
Material de Consumo	400.000,00
Passagens e Despesas c/ locomoção	200.000,00
Serviços de Terceiros PF	4.000.000,00
Serviços de Terceiros PJ	14.624.000,00
Despesas Variáveis	8.630.000,00
▪ Despesas de Capital	3.240.000,00

Goiânia, 28 de outubro de 2005.

FUNDAÇÃO DE APOIO A PESQUISA