

PLANO DE GESTÃO - 2010

Plano de Trabalho

e

Proposta Orçamentária

Exercício Financeiro de 2010

Fundação de Apoio à Pesquisa da Universidade Federal de Goiás
FUNAPE

Reitor da UFG: Prof. Dr. Edward Madureira Brasil

Conselho Deliberativo da FUNAPE

Presidente: Prof. Dr. Cláudio Rodrigues Leles

Prof. Dr. Albenones José de Mesquita

Prof. Dr. Jesiel Freitas Carvalho

Prof. Wellington da Silva Vieira

Profa. Dra. Divina das Dores de Paula Cardoso

Profa. Dra. Lee Chen Chen

Prof. Dr. Antônio Melo de Oliveira

Profa. Dra. Dulce Oliveira Amarante dos Santos

Profa. Dra. Magda de Miranda Clímaco

Odont. Joel de Sant'Anna Braga Filho

Conselho Fiscal da FUNAPE

Presidente: Cont. Cássia Soares Duarte Machado

Prof. Dr. Ricardo Caetano Rezende

Profa. Ms. Edvânia Braz Teixeira Rodrigues

Sr. Élson Ferreira de Moraes

Diretor Executivo da FUNAPE

Prof. Dr. Albenones José de Mesquita

Índice

Introdução	4
Plano de Trabalho	5
1. Apoio à Pesquisa científica, tecnológicca, filosófica e artística	5
2. Programa de apoio às atividades de ensino destinadas à formação de recursos humanos.....	6
3. Programa de apoio ao exercício de atividades científicas, culturais e artísticas e à divulgação de trabalhos científicos e artísticos de reconhecido valor.	6
4. Atividades Institucionais de Gestão Administrativa.	7
4.1. Melhoria dos Sistemas de Controle Interno	6
4.2. Aprimoramento e Qualificação do Quadro Técnico.....	8
Proposta Orçamentária 2010	9
5. Estimativa de Captação de Recursos - Proposta	9
6. Formação de Fundo Patrimonial e Fundo de Pesquisa.....	10

Introdução

O PLANO DE GESTÃO da FUNAPE para o exercício de 2010, foi elaborado visando atender determinação expressa constante no artigo 24 § IV do seu estatuto, com o objetivo de nortear e fornecer parâmetros para a realização de uma gestão administrativa transparente e permitir a mensuração do desempenho da gestão da Fundação por parte dos nossos usuários, beneficiários e parceiros. Na elaboração, contamos com as sugestões dos membros dos Conselhos Deliberativo e Fiscal, do Comitê Gestor e Equipe de Administração da Fundação.

As demandas aqui contempladas coadunam com as atividades previstas no estatuto, com o cumprimento da missão da FUNAPE e são possíveis de serem apoiadas neste exercício. Em 2010, a Fundação continuará na busca por melhoria contínua dos processos de gestão visando o **fortalecimento da captação de recursos para pesquisa, desenvolvimento e inovação, a busca de novas fontes de financiamento, o gerenciamento de projetos de forma ágil**, transparente e eficiente e a **aplicação do superávit financeiro no fomento à pesquisa**.

Isto posto, submete-se, a presente proposta aos Conselhos Fiscal e Deliberativo da FUNAPE, para apreciação e emissão de parecer, sobre sua exeqüibilidade e aplicabilidade no exercício de 2010.

Prof. Dr. Albenones José de Mesquita

Plano de Trabalho

Espera-se em 2010, manter por meio de processos eficientes de gestão administrativa, a celebração de convênios e contratos - com base na cooperação técnica, científica e tecnológica - as parcerias com a UFG e outras ICTs, visando à *execução de convênios e contratos, o desenvolvimento de projetos de pesquisa, a prestação de serviços especializados, bem como, atividades de transferência, à comunidade, dos conhecimentos, serviços e produtos gerados ou instalados* - articulados dentro das finalidades estatutárias da Fundação, quais sejam, o apoio:

- 1 À pesquisa científica, tecnológica, filosófica e artística;
- 2 Às atividades de ensino destinadas à formação de recursos humanos;
- 3 Ao exercício de atividades científicas, culturais e artísticas e a divulgação de trabalhos científicos e artísticos de reconhecido valor;

1. Apoio à pesquisa científica, tecnológica, filosófica e artística

- 1.1 Investir no fomento à pesquisa, de acordo com a disponibilidade financeira, por meio de divulgação de chamadas públicas e ou de editais de apoio.
- 1.2 Promover discussões no âmbito dos órgãos e agências de fomento visando ampliar e consolidar os investimentos na área de ciência e tecnologia, produção do conhecimento e de inovações tecnológicas no Estado de Goiás e desenvolver estratégias de captação de recursos para a conquista de novos clientes.
- 1.3 Manter o apoio ao núcleo de propriedade intelectual da UFG e ICTs parceiras, bem como, às iniciativas que visem proteger a propriedade intelectual e industrial e a transferência de tecnologia gerada das instituições apoiadas.
- 1.4 Auxiliar pesquisadores na elaboração de projetos para apresentação junto aos órgãos financiadores, tanto em nível nacional como internacional, divulgar fontes de financiamento e notícias de interesse da comunidade científica.

2. Programa de apoio às atividades de ensino destinadas à formação de recursos humanos

2.1 Possibilitar a participação de servidores das IFES e ICTs e seus colaboradores, alunos dos cursos de graduação e da pós-graduação, *stricto sensu* e *lato sensu*, em atividades desenvolvidas nos projetos de pesquisa, que contribuam para formação e capacitação profissional.

2.2 Fornecer campo de aprendizado profissional aos estudantes, promovendo a interação entre a universidade e a sociedade, em programas de estágio curricular e extracurricular, bem como, concedendo bolsas.

2.3 Apoiar a realização dos cursos de especialização das instituições apoiadas, por meio do gerenciamento dos recursos dos projetos.

3. Programa de apoio ao exercício de atividades científicas, culturais e artísticas e à divulgação de trabalhos científicos e artísticos de reconhecido valor

3.1 Apoiar a realização do Congresso de Pesquisa, Ensino e Extensão – Socialização do Conhecimento – CONPEEX, da Universidade Federal de Goiás.

3.2 Apoiar a realização de eventos científicos promovidos pela UFG, com taxa de administração reduzida de 5%, pela gestão dos recursos financeiros.

3.3 Apoiar a participação de professores, servidores técnico-administrativos e discentes da UFG, em eventos, visando à divulgação de trabalhos científicos e artísticos de reconhecido valor.

4. Atividades Institucionais de Gestão Administrativa

4.1 Melhoria dos Sistemas de Controle Interno;

4.1.1 Manter o canal de comunicação, Ouvidoria - visando receber *FEEDBACK* sobre as atividades da Fundação, bem como, o Portal do Coordenador, para o acompanhamento *on-line* da execução dos projetos.

- 4.1.2 Manter e atualizar o portal da transparência visando dar visibilidade à comunidade em geral, de todas as parcerias realizadas pela FUNAPE com órgãos públicos.
- 4.1.3 Consolidar o Sistema de Gestão de Projetos, de forma a permitir o controle no trâmite dos processos da FUNAPE e adequar os sistemas em utilização, objetivando a integração dos *softwares*, para melhoria dos controles internos, aplicando treinamentos necessários aos empregados.
- 4.1.4 Atualizar as informações contidas nas Normas e Procedimentos Administrativos internos da Fundação, para cumprimento das exigências legais e fiscais.
- 4.1.5 Atualizar o parque tecnológico de servidores (*firewall*, banco de dados, antivírus e ponto eletrônico) para atender a normas técnicas de alta disponibilidade de serviço, juntamente com a aquisição de no-breaks.
- 4.1.6 Desenvolver ações pró-ativas e preventivas na área jurídico-administrativa visando o saneamento de pendências e coibir a ocorrência de novas demandas.

4.2 Aprimoramento e Qualificação do Quadro Técnico;

- 4.2.1 Proporcionar oportunidade de aperfeiçoamento e atualização aos empregados, com vistas a melhorar o desempenho individual e de equipe nas atividades realizadas.
- 4.2.2 Capacitar os gestores sobre as novas normas de relacionamento com a UFG e outras ICTs, no que se refere a formalização e execução de convênios, bem como, manter pessoal qualificado para aquisição de materiais e insumos, nacionais ou estrangeiros, e remessas de produtos de pesquisa (fins científicos) para o exterior.
- 4.2.3 Realizar oficinas de trabalho entre equipes para discussão de temas ligados às atribuições dos setores, aplicação das normas, realocação de empregados, novas demandas e tarefas devidamente aprovada pelos conselhos.

4.2.4 Promover a Avaliação de Desempenho da Equipe e a Avaliação dos processos de Gestão, com vistas à promoção do desenvolvimento humano e institucional, bem como, identificação de novas oportunidades e serviços a ser disponibilizados à comunidade universitária.

4.2.5 Manter os benefícios concedidos aos empregados garantindo uma melhor qualidade de vida e condições de trabalho, bem como, adequar as dependências de uso interno com acessibilidade aos empregados portadores de deficiência.

Proposta Orçamentária - 2010

5. Estimativa de Captação de Recursos - Proposta

Esperamos em 2010 arrecadar recursos orçamentários, por meio de processos de gestão administrativa, cooperação técnica e parcerias realizadas com a UFG e outras ICTs. Os valores previstos foram estimados como base na execução da “receita e despesa” realizada em 2009 - período de julho de 2008 a junho de 2009 - e a projeção de parcerias em vias de captação/celebração, conforme proposta a seguir:

I – Receita Prevista para 2010	52.221.260,00
§ Receitas Operacionais/Gestão	2.760.860,00
§ Receita de Convênios	49.460.400,00
II – Despesa Programada para 2010	52.221.260,00
Despesas Operacionais e de Gestão	2.760.860,00
§ Despesas Correntes	2.701.460,00
Ordenados e Salários	944.460,00
Encargos Sociais	356.400,00
Diárias/Ajuda de Custo	11.880,00
Auxilio p/ Participação em Eventos	120.000,00

Apoio e Fomento à Pesquisa	300.000,00
Material de Consumo	50.000,00
Serviços de Terceiros PF	97.920,00
Serviços de Terceiros PJ	702.000,00
Despesas Variáveis	118.800,00
§ Despesas de Capital	59.400,00
Despesas de Convênios	49.460.400,00
§ Despesas Correntes	38.182.320,00
Ordenados e Salários	5.544.000,00
Encargos Sociais	1.742.400,00
Diárias/Ajuda de Custo	75.840,00
Auxílio e Fomento à Pesquisa	1.682.400,00
Material de Consumo	7.524.000,00
Serviços de Terceiros PF	11.111.760,00
Serviços de Terceiros PJ	10.501.920,00
§ Despesas de Capital	11.278.080,00

6. Formação de Fundo Patrimonial e Fundo de Pesquisa

Com base na Proposta Orçamentária realizada no exercício, e, com base na receita que couber à FUNAPE pela gestão dos recursos, será mantido em 2010, em reserva, um percentual sobre a receita arrecadada, destinada à formação do Fundo Patrimonial visando resguardar a Fundação de possível escassez de recursos para cobertura de despesas operacionais e possibilitar a reaplicação do superávit verificado no exercício em programas de fomento à pesquisa.

Goiânia, 15 de setembro de 2009.

Plano de Gestão aprovado pelo Conselho Fiscal em 24/ 09/ 2009, e pelo Conselho Deliberativo em 24/09/2009.